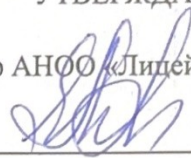


**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Лицей «Ковчег-XXI» (АНОО «Лицей «Ковчег-XXI»)**

143421, Московская область, г.о. Красногорск, п. Инженерный 1, д. 2, стр. 1
ИНН 5024156454, КПП 502401001, телефон / факс (495) 995-41-54

ПРИНЯТО на педагогическом
совете АНОО «Лицей «Ковчег-XXI»
Протокол №1 от 28.08.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО «Лицей «Ковчег-XXI»
 Е.В. Лазутина

Приказ № 1 от 28.08.2026

Согласовано Советом родителей
Протокол №1 от 28.08.2026



**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в АНОО «Лицей «Ковчег-XXI»**

Красногорск 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания и процедуру перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНОО «Лицей «Ковчег-XXI» (далее — Лицей). 1.2. Цель Порядка — обеспечение прав граждан на получение общего образования, соблюдение законности при изменении или прекращении образовательных отношений, а также финансово-договорной дисциплины.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

Перевод обучающихся подразделяется на два вида: **внутренний** (из класса в класс, на другую форму обучения) и **внешний** (в другую образовательную организацию).

2.1. Внутренний перевод

- **Основания для перевода в следующий класс:** Успешное освоение образовательной программы за текущий учебный год (отсутствие академической задолженности). Обучающиеся, полностью освоившие программу учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора по решению Педагогического совета не позднее 31 мая текущего года.
- **Перевод с академической задолженностью (условно):** Обучающиеся, имеющие по итогам года задолженность по одному или нескольким предметам, могут быть переведены в следующий класс **условно**. Лицей устанавливает сроки ликвидации задолженности (в течение первой четверти/триместра следующего учебного года).
- **Изменение формы обучения:** Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план (ИУП) или семейное образование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется дополнительным соглашением к Договору об оказании услуг.

2.2. Внешний перевод (в другую школу)

- **По инициативе родителей:** Осуществляется в любое время учебного года.
- **Процедура:**
 1. Родители подают в Лицей заявление о выдаче документов в связи с переводом (с указанием принимающей школы).
 2. Лицей в течение 3 рабочих дней готовит и выдает: личное дело, ведомость текущих отметок (при переводе в течение года), заверенную выписку из классного журнала, медицинскую карту.
 3. Издаётся приказ директора об отчислении в порядке перевода.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

Отчисление означает прекращение образовательных отношений и бывает **нормативным (плановым)** и **досрочным**.

3.1. Нормативное отчисление

- Осуществляется в связи с завершением обучения по программам основного общего (9 класс) и среднего общего (11 класс) образования и успешным прохождением ГИА. Оформляется приказом в течение 2-3 дней после выдачи аттестатов.

3.2. Досрочное отчисление по инициативе Родителей

- Переезд, перевод в другое учреждение, переход на семейную форму обучения (вне Лицея). Оформляется приказом на основании личного заявления родителей.

3.3. Досрочное отчисление по инициативе Лицея (строгие основания)

Как частное образовательное учреждение, Лицей «Ковчег-XXI» вправе отчислить обучающегося в одностороннем порядке в следующих случаях:

1. **По решению Педсовета за дисциплинарные проступки:** Применяется как крайняя мера к обучающимся, **достигшим возраста 15 лет**, за неоднократное и грубое нарушение Устава Лицея или Правил внутреннего распорядка (если иные меры воздействия не дали результатов). *Процедура требует обязательного учета мнения Совета родителей.*
2. **Неликвидация академической задолженности:** Если обучающийся, переведенный условно, в установленные сроки не ликвидировал задолженность, по согласованию с родителями он либо остается на повторное обучение, либо отчисляется (в соответствии со ст. 58 ФЗ № 273).
3. **Финансовые нарушения договора:** Систематическое нарушение родителями сроков оплаты образовательных услуг, предусмотренных Договором (просрочка более срока, указанного в вашем Договоре, обычно от 1 до 2 месяцев). Отношения расторгаются на основании неисполнения условий гражданско-правового договора.
4. **Форс-мажор / Обстоятельства, не зависящие от сторон:** Например, ликвидация организации или аннулирование лицензии.

4. Порядок и условия восстановления обучающихся

Восстановление в число обучающихся Лицея «Ковчег-XXI» возможно только при наличии свободных мест в параллели.

- 4.1. **Право на восстановление:** Гражданин, досрочно отчисленный из Лицея по инициативе родителей (законных представителей), имеет право на восстановление в течение 2 лет с момента отчисления, но не ранее окончания текущего триместра/полугодия.
- 4.2. **Восстановление после академических задолженностей / дисциплинарных мер:** Если отчисление произошло по инициативе Лицея, вопрос о повторном приеме и восстановлении рассматривается в индивидуальном порядке на Административном или Педагогическом совете.
- 4.3. **Процедура восстановления:**

- Родители подают заявление на имя директора.
- При необходимости (если был длительный перерыв в учебе) Лицей проводит диагностику уровня знаний для определения соответствия обучающегося классу обучения.
- Заключается **новый Договор** об оказании платных образовательных услуг (по тарифам, действующим на момент восстановления).
- Издаётся приказ директора о восстановлении и зачислении.

5. Делопроизводство и финансовые расчеты при отчислении/перевode

5.1. При досрочном отчислении бухгалтерия Лицея производит перерасчет фактически оказанных услуг на дату издания приказа об отчислении. 5.2. Документы (личное дело) выдаются на руки родителям только после подписания Акта об оказании услуг (или соглашения о расторжении договора) и отсутствия финансовых задолженностей перед Лицеем. 5.3. Запись об отчислении/перевode/восстановлении вносится в Алфавитную книгу записи обучающихся Лицея.